

## Volkstuindersvereniging "De Amateur".

(Op 31/10/2013 is door de secretaris na lezing vastgesteld, dat de hieronder weergegeven tekst overeenstemt met die van de Akte van Statutenwijziging zoals die op 31 oktober 2013 is gepasseerd bij L. van Veen, notaris te Nederlek)

### STATUTEN

#### **Artikel 1. Naam, zetel en duur**

1. De vereniging draagt de naam: **Volkstuindersvereniging "De Amateur"**, die in de statuten en reglementen verder worden aangeduid met: de vereniging.
2. De vereniging heeft haar zetel te Krimpen aan den IJssel.
3. De vereniging is opgericht op vijftiengintig januari negentienhonderdzes en is nadien aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
5. De vereniging is lid van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (hierna aan te duiden als: AVVN).
6. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt door de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

#### **Artikel 2. Organen**

Organen van de vereniging zijn: het bestuur, het dagelijks bestuur, en de algemene vergadering.

#### **Artikel 3. Doel**

1. De vereniging stelt zich ten doel:
  - a. het voor het stichten van een volkstuincomplex verkrijgen of huren van grond;
  - b. het beheren van een of meer volkstuincomplexen;
  - c. het bevorderen van natuurlijk tuinieren;
  - d. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten die het tuinieren als amateur betreffen;
  - e. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden;
  - f. het verlenen van faciliteiten aan de leden ter ondersteuning van het tuinieren;
  - g. het behartigen van de belangen van de leden;
  - h. het uitgeven van een verenigingsblad.
2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door alles te doen wat tot het in dit artikel gestelde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin des woords.

#### **Artikel 4. Leden**

1. De vereniging kent:
  - a. leden;
  - b. kandidaat-tuinders, die geen lid van de vereniging zijn;
  - c. donateurs.
2. Leden zijn die meerderjarige personen die als lid zijn toegelaten en aan wie een tuin in gebruik is gegeven.
3. Het lidmaatschap van de vereniging heeft betrekking op de tuin die aan het lid in gebruik is gegeven. Aan elk lid kan slechts één tuin in gebruik worden gegeven.
4. Werknemers van de vereniging kunnen geen lid van de vereniging zijn.
5. Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap. In een reglement kunnen nadere regels omtrent de toelating worden gesteld.
6. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de volkstuinderij in het algemeen of voor de vereniging in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat "ere lid" verlenen.
7. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat "lid van verdienste" verlenen.
8. Kandidaat-tuinders zijn die meerderjarige personen die het bestuur schriftelijk hebben

verzocht te worden opgenomen in een register van kandidaat-tuinders. Indien een tuin beschikbaar komt voor een kandidaat-tuinder doet het bestuur hiervan schriftelijk mededeling onder het stellen van een termijn waarbinnen de kandidaat-tuinder een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap kan indienen. Het bepaalde in lid 5 is dan van toepassing. Bij reglement of bestuursbesluit kunnen regels worden gesteld omtrent de rangorde van kandidaat-tuinders en nader aan hen te stellen voorwaarden. Van kandidaat-tuinders kan een jaarlijkse bijdrage worden verlangd.

9. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die de vereniging steunen met een jaarlijkse bijdrage zonder dat daaruit enige verplichting voortvloeit voor de vereniging.

### **Artikel 5 Rechten, plichten en verplichtingen van de leden**

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
  - a. de statuten en reglementen van de vereniging, de besluiten van een orgaan na te komen;
  - b. de belangen van de vereniging en/of van de volkstuinderij in het algemeen niet te schaden;
  - c. de door de overheid ter zake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te leven;
  - d. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Het bestuur is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen, en ook om ten behoeve van de leden verbintenissen aan te gaan, waaronder mede begrepen het op de leden van toepassing doen verklaren van de statuten, reglementen en besluiten van het AVVN.
3. De vereniging kan, voor zover uit de statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen en, voor zover dit in de statuten uitdrukkelijk is bepaald, te hunnen laste verplichtingen aangaan. Tenzij een lid zich hiertegen verzet kan, kan de vereniging ten behoeve van een lid nakoming van die rechten en schadevergoeding vorderen.
4. Indien een lid niet tijdig aan een financiële verplichting voldoet, is hij vanaf de vervaldatum in verzuim en aan de vereniging de wettelijke rente verschuldigd. Indien hij na een nieuw gestelde termijn nog niet volledig aan zijn financiële verplichting heeft voldaan, is hij voorts vijftien procent (15%) aan buitengerechtelijke kosten verschuldigd indien de vereniging rechtsbijstand heeft ingeroepen.

### **Artikel 6. Rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin**

1. Het bestuur geeft een lid voor de duur van het lidmaatschap een tuin in gebruik en bepaalt welke tuin. Het lid aanvaardt die tuin in de staat waarin deze verkeert en vrijwaart de vereniging voor alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde contributie zijn begrepen alle op zijn tuin rustende lasten, waaronder door de vereniging aan derden, waaronder de overheid en het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN) verschuldigde bedragen. De algemene vergadering stelt vast op welke wijze de lasten van de vereniging over de leden worden omgeslagen.

### **Artikel 7. Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door het overlijden van het lid, door opzegging of door roeyement. Bij beëindiging van het lidmaatschap eindigt het gebruiksrecht van de tuin.
2. a. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die de statuten aan het lidmaatschap stellen, wanneer een lid herhaaldelijk niet zijn verplichtingen nakomt, en ook met onmiddellijke ingang wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
  - b. Opzegging namens de vereniging gebeurt schriftelijk door het bestuur.
3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk bij bestuur, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.

- b. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen:
- wanneer redelijkerwijs van hem niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
  - binnen een maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaard, het lid is bekend geworden of meegedeeld, in welk geval het besluit dan niet op hem van toepassing is. Deze bevoegdheid tot opzegging komt het lid niet toe wanneer rechten en verplichtingen worden gewijzigd, die in de statuten en reglementen nauwkeurig zijn omschreven, wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen daaronder begrepen.
  - binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of tot splitsing.
4. a. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Is niet tijdig opgezegd dan eindigt het lidmaatschap aan het eind van het daarop volgende boekjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
- b. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, volgend op dat waarin werd opgezegd, en ook onmiddellijk in de gevallen, als bedoeld in de leden 2 en 3.b.
5. a. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het bestuur wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of van één van haar organen, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- b. Het besluit tot royement wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een week na het besluit, door een aangetekende brief aan het lid meegedeeld.
- c. De betrokkene kan binnen een maand na ontvangst van de onder b. bedoelde mededeling in beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens de periode van schorsing blijft het lid gehouden de verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.
6. Behalve in geval van overlijden en royement, blijft een lid dat heeft opgezegd nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij het lid betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf, alsmede de verkoop of overdracht van zijn bouwsels en beplantingen daaronder begrepen. In bedoelde gevallen stelt het bestuur de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.
7. Indien het lidmaatschap van het lid eindigt door overlijden dan kan het lidmaatschap desgewenst overgaan op de echtgeno(o)t(e) of een van de wettige erfgenamen in de eerste graad of een stiefkind, mits aan het gestelde in artikel 4 lid 2 wordt voldaan en mits betrokkene door deze of een andere volkstuindersvereniging niet werd geroyeerd. Een lid kan bij het bestuur een verzoek indienen om na zijn overlijden een bepaalde relatie, mits als kandidaat-tuinder ingeschreven, vóór anderen in aanmerking te laten komen voor overname van zijn tuin, welke relatie zo nodig de opstallen en dergelijke van de erfgenamen dient over te nemen. Het bestuur zal zijn beslissing schriftelijk aan het betrokken lid mededelen.

### **Artikel 8. Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen.
2. a. Het lidmaatschap van het bestuur is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de kascommissie.
- b. Personen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren, kunnen niet tegelijkertijd in het bestuur zitting hebben.
3. a. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering uit de leden benoemd.
- b. De voorzitter wordt in functie benoemd, de andere functies worden door het bestuur onderling verdeeld.
4. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door ten minste vijf leden.
5. a. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaar. Onder een jaar wordt in dit

verband verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. Elk jaar treedt zo mogelijk één derde van het aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden zijn herbenoembaar, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.

- b. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in en treedt af op de dag waarop deze zou zijn afgetreden. In een tussentijdse vacature wordt door de algemene vergadering zo mogelijk binnen vier maanden voorzien.
  - c. Benoemde bestuursleden treden in functie op de dag na hun benoeming en treden af aan het eind van de dag waarop zij volgens het rooster gehouden zijn af te treden.
6. a. Tijdens de eerste vergadering na de benoeming van bestuursleden verdelen de bestuursleden de overige functies en doen hiervan aan de leden mededeling.
    - b. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
  7. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd gekozen, ten alle tijde door de algemene vergadering met twee derden van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste zes maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing.
  8. Het lidmaatschap van bestuur eindigt door overlijden, door ontslag en bedanken, en ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.

#### **Artikel 9. Dagelijks bestuur en voorzitter**

1. Het dagelijks bestuur bestaat in ieder geval uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. De algemene vergadering bepaalt de samenstelling van het dagelijks bestuur.
2. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging.
3. De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. Hij is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij hij deze taken aan een ander heeft opgedragen.
4. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door een vice voorzitter of bij verhindering van deze laatste door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.
5. De penningmeester wordt door het bestuur schriftelijk gemachtigd voor het kwiteren van nota's en het regelen van bankzaken.

#### **Artikel 10. Taken en bevoegdheden bestuur**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
3. a. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur.
  - b. Het bestuur is bovendien bevoegd werkzaamheden al dan niet tegen betaling door derden te laten verrichten.
4. Het bestuur is bevoegd werknemers aan te stellen, te schorsen en te ontslaan en hun arbeidsvoorwaarden te bepalen.
5. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het vorenstaande is niet van

toepassing op het in gebruik geven van tuinen of op het verpachten van opstallen van de vereniging, waaronder de verkoopplaatsen, winkels en clubgebouw.

6. Het bestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met meer dan twintig procent (20%) van de begroting van dat boekjaar overschrijden.
7. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het opleggen van boete en/of andere maatregelen.

### **Artikel 11. Vertegenwoordiging**

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en voorts door twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk.
2. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij op grond van volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

### **Artikel 12. Commissies**

Het bestuur is bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voor zover deze niet geregeld zijn in de statuten of in andere reglementen. Commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

### **Artikel 13. Besluitvorming**

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuurs- en algemene vergaderingen. De voorzitter stelt in de vergaderingen de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijziging te brengen. De voorzitter sluit de beraadslagingen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen, indien één derde van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden het verlangen hiertoe kenbaar maakt.
2. a. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in besturen, vergaderingen en commissies genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, met dien verstande dat ter bepaling van die meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen de ongeldige stemmen als bedoeld onder b. worden afgetrokken.
  - b. Ongeldig zijn stemmen die:
    - blanco zijn;
    - zijn ondertekend;
    - onleesbaar zijn;
    - een persoon niet duidelijk aanwijzen;
    - de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
    - voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
    - meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
  - c. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.
  - d. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het voorstel verworpen.
3. a. Ieder lid brengt in een vergadering één stem uit.
  - b. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.
  - c. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
4. a. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes, tenzij de betreffende vergadering een schriftelijke stemming niet nodig acht.
  - b. De stemming over zaken gebeurt mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht.

- c. De betreffende vergadering kan ook bij acclamatie besluiten, tenzij een lid zich daartegen verzet.
- d. Ingeval van een schriftelijke stemming tijdens de algemene vergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie personen, niet zijnde bestuursleden.
- 5. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze tweede stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.
- b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt tussen hen eerst een tussenstemming plaats om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
- c. Zowel bij tussenstemming als herstemming(en) is hij benoemd die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot.
- 6. In vergaderingen van het bestuur, commissies en de algemene vergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij ten minste twee derden van respectievelijk de bestuursleden, commissieleden of leden van de algemene vergadering instemmen met de behandeling van het onderwerp.
- 7. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde wanneer een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **Artikel 14. Algemene vergadering**

- 1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur of aan andere organen zijn opgedragen.
- 2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
- 3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks één of meer afgevaardigden die de vereniging vertegenwoordigen in de algemene vergadering van de AVVN.
- 4. Een door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een algemene vergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende algemene vergadering en worden na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

#### **Artikel 15. Bijeenroeping algemene vergadering**

- 1. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden. De algemene vergadering wordt bij voorkeur gehouden in de gemeente waarin de vereniging haar zetel heeft.
- 2. a. De bijeenroeping gebeurt door publicatie in het verenigingsblad of per brief aan de bij de vereniging bekende adressen van de leden.
- b. De termijn van oproeping bedraagt tenminste twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen dit ter beoordeling van het bestuur kan deze termijn worden bekort.
- 3. a. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig

oordeelt of tenminste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering. In laatstbedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.

- b. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder a. bedoelde verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een vergadering van de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

#### **Artikel 16. Toegang algemene vergadering**

1. De algemene vergaderingen zijn openbaar. Alle leden hebben toegang. Leden, die geschorst zijn, hebben, met uitzondering van de behandeling van het agendapunt dat hun schorsing betreft, geen toegang. Het bestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de algemene vergadering.
2. Een algemene vergadering gaat in een besloten zitting over indien de voorzitter, twee leden van het bestuur of vier leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang: het bestuur, de leden en diegenen die door de algemene vergadering daartoe worden toegelaten.
3. De algemene vergadering beslist in een besloten zitting of de redenen die tot het aanvragen van de besloten zitting hebben geleid voldoende zijn geweest.
4. Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

#### **Artikel 17. Agenda**

1. De agenda van de algemene vergadering wordt tegelijk met het bijeenroepen van de algemene vergadering in het verenigingsblad gepubliceerd en/of schriftelijk ter kennis gebracht van de leden.
2. De agenda van de algemene vergadering bevat onder meer:
  - a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
  - b. het jaarverslag van het bestuur;
  - c. het financieel verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - d. het verslag van de kascommissie;
  - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
  - f. de vaststelling van contributies en bijdragen;
  - g. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar;
  - h. de voorziening in vacatures, waaronder de benoeming van de leden van de kascommissie;
  - i. eventueel de vaststelling van wijzigingen in statuten of reglementen;
  - j. de benoeming van afgevaardigden naar de algemene vergadering van de AVVN;
  - m. rondvraag.
3. Voorstellen voor de algemene vergadering dienen uiterlijk twee weken voor de datum van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
4. Amendementen dienen te zijn voorzien van een toelichting, uiterlijk één week vóór de dag van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend door tenminste vier leden.

#### **Artikel 18. Rekening en verantwoording**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. a. Het bestuur brengt op de algemene vergadering, behoudens verlenging met een termijn van vijf maanden door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten

- en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
- b. Indien het bestuur niet in de algemene vergadering, of bij verlenging niet binnen de gestelde termijn, overeenkomstig het bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. a. Het bestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2 bedoelde stukken te doen onderzoeken door de kascommissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het bestuur en aan de algemene vergadering.
    - b. De kascommissie bestaat uit ten minste drie leden die door de algemene vergadering worden benoemd en die geen bestuurslid mogen zijn.
    - c. Het bestuur is verplicht de kascommissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
  4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag van de kascommissie en strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken.
  5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden zeven jaren te bewaren.

#### **Artikel 19. Financiën**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies, bijdragen en entreegelden;
  - b. overige afdrachten van de leden en baten.
2. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
3. De bijdrage voor kandidaat-tuinders wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.
4. De leden zijn jaarlijks gehouden tot betaling van de door de algemene vergadering vastgestelde contributie en bijdragen.
5. Op grond van sociale indicatie is het bestuur bevoegd maar niet verplicht in naar haar oordeel noodzakelijke gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de jaarlijkse contributie en bijdragen te verlenen.

#### **Artikel 20. Reglementen en uitvoeringsbesluiten**

1. a. De algemene vergadering stelt vast en wijzigt de volgende reglementen:
  - de statuten;
  - het huishoudelijk reglement;
  - het tuinreglement;
  - eventueel nader gewenste reglementen;
 b. Met uitzondering van de statuten worden alle reglementen vastgesteld en gewijzigd bij gewone meerderheid van stemmen.
2. De organisatie van de vereniging en de taken en bevoegdheden van haar organen worden nader uitgewerkt in de reglementen.
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de dag na de dag waarop de algemene vergadering het besluit tot vaststelling casu quo wijziging van het reglement heeft aangenomen, tenzij de algemene vergadering anders bepaalt.
4. Van iedere vaststelling of wijziging van deze statuten of van een reglement wordt mededeling gedaan in het verenigingsblad onder vermelding van de datum van inwerkingtreding en met de letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen of gewijzigde bepaling(en). In plaats van een mededeling in het verenigingsblad kan bedoelde mededeling ook worden gedaan door een brief aan de leden. In gevallen waarin de statuten en een reglement niet voorzien beslist het bestuur, met de verplichting zijn beslissing ter goedkeuring aan de eerst volgende algemene vergadering voor te leggen.



5. Het bestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen voor de duur van ten hoogste één jaar een uitvoeringsbesluit vast te stellen, welk besluit op de eerstvolgende algemene vergadering ter bekrachtiging dient te worden voorgelegd. Het uitvoeringsbesluit bindt de leden vanaf de dag nadat dit besluit aan de leden bekend is gemaakt.

### **Artikel 21. Statutenwijziging**

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee weken.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twee weken vóór algemene vergadering een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts op een algemene vergadering met tenminste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen worden genomen, mits in die vergadering ten minste twee derden van het aantal leden is vertegenwoordigd. Zijn niet voldoende leden vertegenwoordigd, dan wordt binnen één maand nadien een nieuwe algemene vergadering gehouden, waarop in elk geval met ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen tot wijziging kan worden besloten.
4. Het bepaalde in lid 2 en 3 is niet van toepassing indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen.
6. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, waarin de vereniging is ingeschreven.

### **Artikel 22. Ontbinding en vereffening**

1. a. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden algemene vergadering.  
b. Het bepaalde in artikel 21 is van overeenkomstige toepassing, dit met uitzondering van het bepaalde in lid 4 van artikel 21.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij de algemene vergadering de vereffening aan en derde opdraagt.
3. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop der vereffening. De algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen.
4. Tenzij de algemene vergadering bij haar besluit tot ontbinding een andere bestemming voor het batig saldo vaststelt, vervalt het batig saldo na vereffening aan de leden. Ieder lid ontvangt dan een gelijk deel.